

令和7年第2回行方市教育委員会定例会

○開催日時 令和7年2月25日(火) 午前8時58分～午前10時48分

○開催場所 行方市役所 北浦庁舎2階 第2会議室

○出席委員

教育長	柏葉 伸一郎
教育長職務代理者	大崎 あい子
委員	明石 延之
委員	久米 雅文
委員	小野口 和章

○事務局出席者

教育部長	谷川 達郎
学校教育課長	森作 保繁
生涯学習課長	宮内 敏
スポーツ推進室長	鈴木 喜政
学校教育課指導室長	大崎 雅之
学校教育課課長補佐	深澤 克利

【日程第1】 議事録署名委員の指名

【日程第2】

公開報告第1号 専決処分の承認を求めることについて(令和6年度行方市一般会計教育費補正予算(第7号)(市議会提出議案)に同意することについて)

(学校教育課)

(生涯学習課)

公開報告第2号 専決処分の承認を求めることについて(令和7年度行方市一般会計教育費予算(市議会提出議案)に同意することについて)

(学校教育課)

(生涯学習課)

【日程第3】

公開議案第7号 行方市立幼稚園管理規則の一部を改正する規則について

(学校教育課)

公 開 議案第8号 行方市立小・中学校非常勤講師取扱要項の一部を改正する訓令について
(学校教育課)

公 開 議案第9号 行方市ブックスタート事業実施要項の一部を改正する訓令について
(生涯学習課)

【日程第4】 教育委員会事務委任規則第2条各号以外の報告

非公開 報告番号1 就学援助費支給児童生徒の認定について (学校教育課)

非公開 報告番号2 区域外就学児童生徒の認定について (学校教育課)

非公開 報告番号3 就学児童生徒の指定校変更について (学校教育課)

非公開 報告番号4 不登校児童生徒について (指導室)

非公開 報告番号5 いじめについて (指導室)

公 開 報告番号6 教育委員会重点事業年間管理表について (学校教育課)

(指導室)

(生涯学習課)

(スポーツ推進室)

公 開 報告番号7 その他

【日程第5】 その他

(1) 第1回教育委員会臨時会の開催について

(2) 次回教育委員会定例会の開催について

(3) 卒業式及び入学式の日程等について

(4) その他

○議 事 録

開 会

教育長から開会の宣言がなされました。

【日程第1】 議事録署名委員の指名

(教育長) 行方市教育委員会会議規則第14条第2項の規定により、議事録署名委員に久米委員を指名します。

【日程第2】

≪公 開≫

報告第1号 専決処分の承認を求めることについて(令和6年度行方市一般会計教育費補正予算(第7号)(市議会提出議案)に同意することについて)

(事務局) 報告朗読

(学校教育課長) 資料に基づき、報告説明

(生涯学習課長) 資料に基づき、報告説明

※報告第1号については、原案のとおり承認されました。

≪公 開≫

報告第2号 専決処分の承認を求めることについて(令和7年度行方市一般会計教育費予算(市議会提出議案)に同意することについて)

(事務局) 報告朗読

(学校教育課長) 資料に基づき、報告説明

(生涯学習課長) 資料に基づき、報告説明

○主な発言

発 言 者	発 言 内 容
-------	---------

大崎委員	現在はALTが7名おり、各学校に配置されていると思いますが、増員される4名はどのように配置されるのですか。
森作課長	各小学校に配置する予定です。現在、ALTを各小中学校に1名ずつ配置していますが、小学校の低学年から英語学習を実施するため、令和7年度から各小学校に2名ずつ配置する予定です。
谷川部長	ALTを配置する趣旨は、小学校低学年のうちから、異文化・多様性というものに抵抗感をなくすような形を作りたいということです。中学生については、オンライン英会話を取り入れ、より実践的に学べるようになっていきます。そういった活動の中で、海外派遣を目指してみようというような流れになっており、さらにその間には英検にトライできるような、系統的に、段階的に進めるような予算立てをしています。
大崎委員	文化財保護費の郷土史デジタル化については、紙媒体で保管されている文化財関係の文書や町史などをインターネットで見られるように取り組んでいるということでしょうか。また、かなり膨大な量になると思うのですが、進捗状況はどうなっているのでしょうか。
宮内課長	現在、市のホームページの一覧に掲載している郷土史及び調査報告書が約210冊あります。その中で令和6年度は3地区の郷土史約150冊をデジタル化し、観光協会のサーバーに保管しています。今後、そのサーバーからインターネットに繋ぐ予定です。
大崎委員	一般の方も見られるようになるということですか。
宮内課長	まずは公民館と図書館にパソコンを置き、そこで検索できるようなシステムにする予定です。今後は関係者と調整しながら、インターネットで見られるような形にしたいと思っています。

※報告第2号については、原案のとおり承認されました。

【日程第3】

《公 開》

議案第7号 行方市立幼稚園管理規則の一部を改正する規則について

(事務局) 議案朗読

(学校教育課長) 資料に基づき、議案説明

※議案第7号については、原案のとおり可決されました。

《公 開》

議案第8号 行方市立小・中学校非常勤講師取扱要項の一部を改正する訓令について

(事務局) 議案朗読

(学校教育課長) 資料に基づき, 議案説明

※議案第8号については, 原案のとおり可決されました。

≪公開≫

議案第9号 行方市ブックスタート事業実施要項の一部を改正する訓令について

(事務局) 議案朗読

(生涯学習課長) 資料に基づき, 議案説明

※議案第9号については, 原案のとおり可決されました。

【日程第4】 教育委員会事務委任規則第2条各号以外の報告

≪非公開≫

報告番号1 就学援助費支給児童生徒の認定について

(学校教育課長) 資料に基づき, 報告説明

≪非公開≫

報告番号2 区域外就学児童生徒の認定について

(学校教育課長) 資料に基づき, 報告説明

≪非公開≫

報告番号3 就学児童生徒の指定校変更について

(学校教育課長) 資料に基づき, 報告説明

≪非公開≫

報告番号4 不登校児童生徒について

(指導室長) 資料に基づき, 報告説明

○主な発言

発 言 者	発 言 内 容
小野口委員	小学校で不登校であった子ども、4月に新たな気持ちで中学校に入学し、頑張ろうという気持ちを持つ子もいると思います。特に小学6年生で不登校であった子が中学校に入ったときにすぐ不登校にならないように、小学校と中学校でよく連携して関わっていただきたいと思います。
大崎室長	春休みと4月前半の関わりがとても重要になってくるので、小中学校で連携して家庭訪問や教育相談を実施し、スムーズに入学式を迎えられるように、中学校と小6の担任を中心に接続を図っていく支援をしていきます。

≪非公開≫

報告番号5 いじめについて

(指導室長) 資料に基づき, 報告説明

≪公 開≫

報告番号6 教育委員会重点事業年間管理表について

(指導室長) 資料に基づき, 報告説明

(学校教育課長) 資料に基づき, 報告説明

(生涯学習課長) 資料に基づき, 報告説明

(スポーツ推進室長) 資料に基づき, 報告説明

○主な発言

発 言 者	発 言 内 容
明石委員	給食センターの県薬剤師会拭き取り検査というものがありますが、これはどのような目的で、どんな方法で行うものなのでしょうか。
柏葉教育長	定期的に調理器具等の検査をし、衛生的な管理がされているかどうか調査するものです。

大崎委員	令和7年度から、図書館から各学校への配本をやめるとのことでしたが、どのような理由からでしょうか。
宮内課長	小中学校の先生方に確認したところ、配本の希望が無かったことから、このような形にしたものです。図書館の職員も少ないので、働き方改革の観点もあります。ただし、これまでの配本は4～5箱と多い冊数であったのですが、少数であればメール便等を利用して対応できますので、希望があればそのような配慮もしていきたいと思っています。

≪公 開≫

報告番号7 その他

【日程第5】 その他

≪公 開≫

(1) 第1回教育委員会臨時会の開催について

(事務局) 第1回教育委員会臨時会について説明

(教育長) 第1回臨時会については、3月13日に開催することとします。

≪公 開≫

(2) 次回教育委員会定例会の開催について

(事務局) 次回教育委員会定例会について説明

(教育長) 次回定例会については、3月25日に開催することとします。

≪公 開≫

(3) 卒業式及び入学式の日程等について

(事務局) 卒業式及び入学式の日程等について説明

≪公 開≫

(4) その他

閉 会

教育長から閉会宣言がなされました。