

記入例

★ 注意事項 ★

- ①ボールペン等で記入(えんぴつ、消せるペン等の消えるものは不可)。
- ②訂正は、誤り箇所にも二重線を引き、正しい内容を記入。(修正液等は使用不可)

行方市長様

行方市学校給食申込書(個人)

次の1, 2のいずれか該当する方に○を付けてください。また、

1 下記の園児, 児童又は生徒について, 下記のとおり申し出たうえ, 学校給食を申し込みます。また, 給食費の納入について, 行方市学校給食費徴収規則の規定に基づき, 給食費を納期限までに支払うことを確約します。

※本申込みは, 特に申出がない限り, 行方市立中学校の卒業まで継続するものとします。

2 学校給食の提供は受けずに弁当を持参します。

理由等:

アレルギー等で給食を食べることができない場合は、2に○をつけ、理由を記入して下さい。

※例) 食物アレルギー等

記

児童手当及び特例給付に係る学校給食費の徴収等に関する申出並びに情報閲覧照会等に係る同意

私は, 給食費を滞納した場合, 児童手当法第21条第1項及び第2項の規定に基づき, 行方市長から支給を受ける児童手当等(児童手当及び特例給付をいう。以下同じ。)の額から, 給食費につき, 当該児童手当等の支払期日をもって支払いに充てる旨を申し出ます。なお, 申出の撤回又は申出内容の変更を行わない限りにおいて, 本申出に基づき, 児童手当等から給食費の支払に充てるものとします。

また, 学校給食担当部署が, 市税及び公課の収納対策等を行う関係部署へ情報の閲覧及び照会等を行い, 情報共有することに同意します。

令和4年度の学年を記入。

令和〇年 〇月 〇日

園児, 児童 または生徒	幼稚園名 学校名 学年	行方市立 〇〇 幼稚園 小学校 中学校	4歳児 5歳児 1年
	生年月日	平成 〇年 〇月 〇日生	
	(ふりがな) 氏名	(なめがた たろう 行方 太郎)	
保護者	住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 行方市山田 2564-10	
	(ふりがな) 氏名	(なめがた いちろう 行方 一郎)	
	電話番号	自宅 携帯 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	

(注意事項)

- ・この「学校給食申込書」は, 園児, 児童又は生徒1人につき1枚提出してください。
- ・記載事項(学年を除く。)に変更が生じた場合は, この申込書を再度提出

平日の日中に、つながりやすい番号を書いてください。