

平成30年度 行方市嘱託職員・臨時職員募集要項

1. 職種及び採用予定人員

○嘱託職員

職種	採用予定人員	受験資格・報酬月額・問合せ先
一般事務 (定住支援員・ 求人情報開拓員 を含む)	若干名	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 ・普通自動車免許を有する方。 <p>[報酬] 月額 150,000～160,000円 [問合せ先] 総務課人事グループ</p>
家庭相談員		<ul style="list-style-type: none"> ・大学において、児童福祉、社会福祉、児童学、社会学、心理学、教育学のいずれかを修めた方。 ・社会福祉主事として2年以上、児童福祉の仕事に従事した方。 <p>[報酬] 月額 180,000円 [問合せ先] こども福祉課</p>
母子・父子 自立支援員		<ul style="list-style-type: none"> ・保健師・社会福祉士・大学において、心理学、教育学若しくは社会学を専修する学科、又はこれらに相当する課程を修めて卒業した方。 <p>[報酬] 月額 180,000円 [問合せ先] こども福祉課</p>
子育て相談員		<ul style="list-style-type: none"> ・保健師の資格を有する方。 ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 <p>[報酬] 月額 180,000円 [問合せ先] 健康増進課</p>
介護保険相談員		<ul style="list-style-type: none"> ・介護職員の資格を有する方。（報酬月額 170,000円） ・介護支援専門員の資格を有する方。（報酬月額 180,000円） ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 ・普通自動車免許を有する方。 <p>[報酬] 上記のとおり [問合せ先] 介護福祉課</p>
介護予防普及専門員		<ul style="list-style-type: none"> ・介護職員初任者研修修了者等。 ・普通自動車免許を有する方。 ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 <p>[報酬] 月額170,000円 [問合せ先] 介護福祉課 地域包括支援センター</p>
障害福祉相談員		<ul style="list-style-type: none"> ・保健師、看護師、社会福祉士、精神保健福祉士等の有資格者又は障害支援区分認定調査員及び相談支援従事者研修を修了している方。 ・普通自動車免許を有する方。 <p>[報酬] 月額170,000円 [問合せ先] 社会福祉課</p>
生活困窮者自立 相談支援員		<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉主事等の資格を有し、福祉業務の経験のある方及び福祉相談業務に対する熱意のある方。 ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 ・普通自動車免許を有する方。 <p>[報酬] 月額170,000円 [問合せ先] 社会福祉課</p>

レセプト点検 専門員	若干名	<ul style="list-style-type: none"> ・医療保険事務管理士の資格を取得している方 ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 ・普通自動車免許を有する方。
		[報酬] 月額 170,000円 [問合せ先] 国保年金課
保健師		<ul style="list-style-type: none"> ・保健師の資格を有する方。 ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。
		[報酬] 月額 180,000円 [問合せ先] 健康増進課
栄養士		<ul style="list-style-type: none"> ・栄養士の資格を有する方。 ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。
		※管理栄養士優遇有 [報酬] 月額 170,000円 [問合せ先] 学校教育課
消費生活相談員	<ul style="list-style-type: none"> ・消費生活相談員資格試験（国家試験）合格者若しくは「不当景品類及び不当表示防止法等の一部を改正する等の法律」の附則における消費生活相談員資格試験のみなし合格者、又は相談業務等の経験者。 ・パソコン操作に堪能な方。 ・普通自動車免許を有する方。 	
	[報酬] 月額 170,000円 [問合せ先] 商工観光課	
幼稚園教諭	<ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園教諭の資格を有する方。 	
	[報酬] 月額 180,000円 [問合せ先] 学校教育課	
作業嘱託職員	<ul style="list-style-type: none"> 【なめがたエリア放送】 [問合せ先] 総合戦略課 ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 ・自動車免許を有する方。 	
	※映像編集のできる方優遇、土日勤務の場合あり 【道路補修】 [問合せ先] 道路維持課 ・自動車免許を有する方。 [報酬] 月額 160,000円 [問合せ先] 上記のとおり	

○臨時職員

職種	採用予定人員	受験資格・賃金日額・問合せ先
一般事務	若干名	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコン操作（文章作成、簡易な表計算及びデータ入力）などの一般事務処理が出来ること。 ・普通自動車免許を有する方。
		[賃金] 日額 6,500円 [問合せ先] 総務課人事グループ

嘱託職員及び臨時職員の応募資格に該当する人であっても、次のうちいずれかに該当する人は受験できません。

ア 日本国籍を有しない人

イ 成年被後見人又は被保佐人

- ウ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- エ 本市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない人
- オ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2. 試験の方法

面接試験（個別面接等により、主として人物について評定を行います。）

3. 試験日程及び会場

平成30年2月上旬（日時、会場については追って通知します。）

4. 試験結果

平成30年2月中旬に市役所より受験者全員に通知します。

5. 勤務条件等

○嘱託職員

- (1) 月額報酬 上記表のとおり
通勤距離が2km以上の場合、交通費として通勤距離に応じ別途支給します
- (2) 任用期間 1年間の任用
(その職が公務運営上必要で、かつ1年間の勤務成績が良好な場合更新が可能となります。)
- (3) 勤務時間 1週間当たり31時間以内
月曜から金曜日の午前8時30分～午後5時15分までのうち週4日
(配属先によっては、変更になる場合もあります。)
- (4) 有給休暇 年間10日 その他、忌引き等の特別休暇があります。
- (5) 保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険適用
(現在、被扶養者となっている方は、税控除、健康保険等の扶養控除の対象から外れることとなります。また、毎月の報酬から保険料(20,000円程度)のほか、所得税が差し引かれます。)
- (6) 配属先 3月下旬決定

○臨時職員

- (1) 賃金等 上記表のとおり
通勤距離が2km以上の場合、交通費として通勤距離に応じ別途支給します。
- (2) 任用期間 6ヶ月以内とし、公務運営上必要で勤務成績が良好な場合、6箇月以内の期間を限度とし更新することができます。
- (3) 勤務時間 月曜から金曜日の午前8時30分～午後5時15分までのうち週5日
(配属先によっては、変更になる場合もあります。)
- (4) 有給休暇 6箇月で5日 その他、忌引き等の特別休暇があります。
- (5) 保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険適用
(現在、被扶養者となっている方は、税控除、健康保険等の扶養控除の対象から外れることとなります。また、毎月の賃金から保険料(20,000円程度)のほか、所得税が差し引

かれます。)

(6)配 属 先 3月下旬決定

6. 申込方法

(1)提出書類

・履歴書 写真については最近3箇月以内に撮影したもの(縦4cm×横3cm,脱帽,上半身正面向)

※履歴書の本人希望記入欄等に嘱託(希望職種も),臨時どちらを希望か(両方も可)また、土・日の勤務も可能かを必ず記載して下さい。

(2)受付期間

平成30年1月5日(金)～1月22日(月)までの午前8時30分～午後5時00分まで

ただし、土・日・祝日は受付できません。

(郵便の場合は1月22日までに着信のものに限り受け付けます。ただし、履歴書等に不備があったときは再提出していただくことになります。その場合、締切日までに間に合わないときは受付できませんので、なるべく早めに申し込みをして下さい。)

(3)受験申込先

〒311-3892 行方市麻生1561-9 行方市役所 総務部 総務課 人事グループ

7. 採用予定時期 平成30年4月1日

8. この試験についての問合せ先

〒311-3892 行方市麻生1561-9

行方市 総務部 総務課 人事グループ

電 話 0299-72-0811 (内線 362)

FAX 0299-72-1537

メール name-shokuin@city.namegata.lg.jp